‘전일제’만으로는 충분히 설명되지 않습니다.

같은 전일제라도 기간제일 수 있습니다. 아래 항목을 나누어 확인하면 지원자가 자신의 조건과 비교할 수 있습니다.

세 가지 계약 축

1. **근무시간 형태:** 전일제 / 시간제. 실제 요일과 출퇴근 시간은 따로 적습니다.
2. **계약기간:** 기간제 / 기간의 정함 없음. 기간제라면 개월 수나 종료 예정일을 확인합니다.
3. **계약관계:** 근로계약 / 프리랜서 계약. 이 선택만으로 법적 근로자성을 판단하지 않습니다.

조건 확인 체크리스트

- 직무와 실제 담당 업무. 비강의 직무에 과목을 강요하지 않기.
- 급여 금액·단위·세전 여부·협의 항목. 시급을 임의로 월급으로 바꾸지 않기.
- 지역과 통근 범위. 학원명·정확 주소의 공개 권한은 별도 확인하기.
- 시작 날짜가 미정이면 예정 월·월 범위·협의로 표현하기.
- 조건을 확인한 담당자와 시점. 내용이 바뀌면 다시 확인하기.

공고 작성·학교 확인·운영자 검토·공개 승인은 서로 다른 단계입니다. 초안을 저장했다고 게시되지는 않습니다.

- 일자리 탐색으로 https://hagwonga.com/jobs
- 지원자의 준비 순서 https://hagwonga.com/guides/application-preparation
- 고용노동부 근로계약서 안내 https://www.moel.go.kr/mainpop2.do

검토일 2026-09-24. 사업계획의 입력 품질 기준이며 법률 자문이 아닙니다.

작성·관리: 학원가 · 편집 점검: 2026-09-27

공개 안내 문구·링크·자료 범위에 대한 편집 점검입니다. 법률·세무 전문가 검토를 뜻하지 않습니다.